

Pan
Marek Dąbrowski
Starosta Powiatu Słupckiego
ul. Poznańska 20
62-400 Słupca

**WNIOSEK O PODJĘCIE POSTĘPOWANIA EGZAMINACYJNEGO NA STOPIEŃ NAUCZYCIELA
MIANOWANEGO**

Imię (imiona) i nazwisko	
Data urodzenia	
Miejsce urodzenia	
PESEL*	
Wykształcenie <small>(właściwe podkreślić)</small>	1. wyższe z przygotowaniem pedagogicznym; 2. wyższe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym; 3. wyższe z przygotowaniem pedagogicznym - posiadanie tytułu naukowego.
Dyplomy potwierdzające kwalifikacje zawodowe	
Adres zamieszkania i numer telefonu	
Pełniona funkcja	
Nauczany przedmiot/przedmioty lub rodzaj prowadzonych zajęć w poszczególnych latach szkolnych trwania stażu	

Pełna nazwa szkoły	
Akt nadania stopnia nauczyciela kontraktowego	1. wydany przez: 2. numer aktu nadania: 3. data wydania aktu nadania:
Okres trwania stażu	1. od dnia do dnia..... 2. w wymiarze:
Data otrzymania oceny dorobku zawodowego	
Wnioskowanie o udział przedstawiciela związku	1. nazwa związku:

Oświadczam, iż legitymuję się 2-letnim okresem zatrudnienia w szkole liczonym od dnia nadania stopnia awansu zawodowego nauczyciela kontraktowego do dnia rozpoczęcia stażu na stopień nauczyciela mianowanego, tj. od dnia do dnia.....
(w przypadku zakończonych okresów pracy - kopie świadectw pracy).

Okres pracy niezbędny do uzyskania możliwości ubiegania się do nadania stopnia nauczyciela mianowanego **został/nie został** skrócony na podstawie.....
(podać podstawę prawną)

.....
(czytelny podpis wnioskującego)

Do wniosku o podjęcie postępowania egzaminacyjnego załącza się:

1. kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje zawodowe poświadczone przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem,
2. kopię aktu nadania stopnia awansu zawodowego nauczyciela kontraktowego wraz z uzasadnieniem poświadczoną przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem,
3. zaświadczenie dyrektora szkoły zawierające informacje o:
 - a) wymiarze zatrudnienia oraz nauczany przedmiocie (lub rodzaju prowadzonych zajęć) w dniu wydania zaświadczenia oraz okresie odbywania stażu (w przypadku nauczyciela, który był zatrudniony w kilku szkołach w wymiarze niższym niż połowa etatu lub zmienił miejsce zatrudnienia w trakcie odbywania stażu, zaświadczenia z innych szkół),
 - b) dacie zatwierdzenia planu rozwoju zawodowego,
 - c) dacie złożenia sprawozdania z realizacji planu rozwoju zawodowego,
 - d) przyczynach wydłużenia okresu stażu oraz zaliczenia dotychczas odbytego stażu w przypadkach określonych w art. 9d ust. 5 i 5a oraz art. 9f ust. 2 i 4 Karty Nauczyciela, ze wskazaniem podstawy prawnej odpowiednio wydłużenia albo zaliczenia okresu stażu oraz okresu nieobecności w pracy lub niepozostawienia w stosunku pracy;
4. kopię sprawozdania z realizacji planu rozwoju zawodowego poświadczoną przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem,
5. kopię oceny dorobku zawodowego za okres stażu, poświadczoną przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem.

Ponadto w związku:

-ze zmianą nazwiska załączam poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię odpisu aktu małżeństwa

KLAUZULA INFORMACYJNA

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: Rozporządzenie) Starostwo Powiatowe w Słupcy informuje o zasadach przetwarzania danych osobowych:

1. Administratorem danych jest Starosta Słupecki, którego siedziba mieści się w Słupcy (62-400) przy ul. Poznańskiej 20 tel.: 63 275 86 00 adres e-mail: powiat@powiat-slupca.pl
2. W Starostwie Powiatowym został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez adres poczty elektronicznej: iod@powiat-slupca.pl telefonicznie (063)2758600 lub pisemnie na adres Starostwa Powiatowego w Słupcy.
3. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:
 - konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
4. Starostwo Powiatowe w Słupcy będzie przechowywało Pani/Pana dane osobowe w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną. (Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych).
5. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim, z wyjątkiem upoważnionych z mocy prawa.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania na warunkach wynikających z Rozporządzenia. W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest zgoda, ma Pani/Pan prawo wycofania zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Przysługuje Pani/Panu również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie Rozporządzenia Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w sytuacji, gdy istnieje podejrzenie, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie.
7. Starostwo Powiatowe w przypadkach uzasadnionych i koniecznych, w związku z określonymi przepisami prawa Pani/Pana, a także w przypadkach, gdy transfer danych osobowych jest konieczny przekaże Pani/Pana dane osobowe do organizacji międzynarodowych lub udostępni Pani/Pana dane osobowe podmiotom mającym siedzibę poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (EOG).

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże jest warunkiem ustawowo określonych uprawnień i obowiązków Starostwa Powiatowego związanych z wykonywaniem czynności administracyjnych.
9. W zakresie w jakim dane osobowe są zbierane na podstawie Pani/Pana zgody, podanie danych osobowych jest dobrowolne.
10. Informujemy, że nie korzystamy z systemów służących do zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

Po uzyskaniu stopnia awansu zawodowego nauczyciela mianowanego wyrażam zgodę na publikowanie moich danych osobowych takich jak: imię i nazwisko, osiągnięć oraz danych wizerunkowych utrwalonych przez Starostwo Powiatowe w Słupcy poprzez ich umieszczenie w publikacjach, biuletynie informacji publicznej, stronie internetowej urzędu, Facebooku itp.

.....
(czytelny podpis wnioskującego)

*Numer PESEL jest potrzebny do realizacji przez organ prowadzący szkoły obowiązku przekazywania do Systemu Informacji Oświatowej danych dotyczących awansu zawodowego nauczyciela, wynikającego z art. 43 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 152 ze zm.).